

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД «КОЛОБОК» Г.ВОЛГОДОНСКА
(МБДОУ ДС «Колобок» г.Волгодонска)

ПРИНЯТО:

Педагогическим советом
протокол № 2 от 30.09.2022г.

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий МБДОУ ДС
«Колобок» г.Волгодонска
_____ Т.Н. Холопова
Приказ № 136 от 11.10.2022г.

СОГЛАСОВАНО:

Управляющий совет
МБДОУ ДС «Колобок» г.Волгодонска
Протокол № 1 от 07.10.2022г.

**ПРАВИЛА ПРИЕМА ВОСПИТАННИКОВ НА
ОБУЧЕНИЕ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩИМ ПРОГРАММАМ
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
МБДОУ ДС «Колобок» г.Волгодонска**

ПРАВИЛА ПРИЕМА ВОСПИТАННИКОВ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩИМ ПРОГРАММАМ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

МБДОУ ДС «Колобок» г.Волгодонска

1. Общие положения.

1.1. Правила приема воспитанников на обучение по дополнительным общеразвивающим программам дошкольного образования (далее - Правила) разработаны для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Колобок» г.Волгодонска (далее - Учреждение), разработаны в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», законом РФ от 07.02.1992г. № 2300-1 «О защите прав потребителей», Порядком осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам от 09.11.2018г. №196, Постановлением правительства РФ от 15.09.2020г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Постановлением администрации г. Волгодонска от 29.09.2022г. № 2332 «Об установлении цен на дополнительные платные услуги, предоставляемые муниципальным дошкольным бюджетным образовательным учреждением детский сад «Колобок» г.Волгодонска, Уставом Учреждения.

1.2. Дополнительное образование детей создается в целях удовлетворения запроса родителей во всестороннем развитии детей, их индивидуальных особенностей и интересов.

1.3. Основными задачами организации дополнительного образования детей являются:

- формирование и развитие творческих способностей;
- удовлетворение индивидуальных потребностей в интеллектуальном, художественно-эстетическом развитии детей;
- выявление, развитие и поддержка одаренных детей;
- формирование общей культуры воспитанников;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов воспитанников, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов.

1.4. Дополнительное образование детей организуется на принципах творческого развития личности, свободного выбора каждым ребенком вида деятельности, дифференциации образования с учетом реальных возможностей детей.

1.5. Настоящее Положение утверждается заведующим ДОУ, принимается с учетом мнения Педагогического совета, согласовано с учетом мнения родителей на неопределенный срок, и действует до принятия нового.

2. Организация деятельности.

2.1. Учреждение осуществляет образовательный процесс по дополнительным общеразвивающим программам дошкольного образования различной направленности:

- физкультурно-спортивной;
- художественно-эстетической.

2.2. Участниками образовательных отношений в Учреждении являются дети в возрасте от 4 до 7 лет, педагогические работники, родители (законные представители).

2.3. Организация деятельности дополнительного образования детей, формирование системы дополнительного образования осуществляется на основе проводимого в Учреждении анкетирования потребностей и интересов воспитанников и родителей (законных представителей).

2.4. Расписание занятий дополнительного образования составляется на 2 половину дня с учётом возрастных особенностей, установленных санитарно- гигиенических норм и правил. В праздничные, выходные дни, в летние каникулы занятия не проводятся.

2.5. Для организации дополнительного образования детей в Учреждении используются отдельные помещения.

2.6. Прием воспитанников осуществляется в соответствии с их пожеланиями, наклонностями, с учетом состояния здоровья, возможностей, по личному заявлению родителей (законных представителей). *(Приложение 1)*.

2.7. При приеме воспитанников на обучение по дополнительным общеразвивающим программам дошкольного образования родители (законные представители) знакомятся с Порядком оказания платных дополнительных услуг.

2.8. После приема заявления, в обязательном порядке с родителями (законными представителями) заключается договор об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам. *(Приложение 2)*.

2.9. Прекращение оказания платных образовательных услуг возможно только на основании письменного заявления родителей (законных представителей). *(Приложение 3)*.

3.Содержание образовательного процесса в кружках дополнительного образования детей.

3.1. Содержание программ дополнительного образования и сроки обучения по ним определяются рабочими программами.

3.2. Содержание рабочей программы, формы и методы её реализации, численный и возрастной состав объединения определяется педагогом самостоятельно, исходя из образовательно-воспитательных задач, психолого-педагогической целесообразности, санитарно-гигиенических норм и правил, материально-технических условий, что отражается в пояснительной записке программы.

3.3. При реализации дополнительного образования ДОО организует и проводит отчетные мероприятия.

4. Организация образовательного процесса.

4.1. Деятельность дополнительного образования воспитанников осуществляется на основе учебного плана, рабочей программы.

4.2. Учебный год в объединениях дополнительного образования детей начинается 15 сентября и заканчивается 31 мая текущего года. Продолжительность занятий и их количество в неделю определяется учебным графиком, а также требованиями действующего СанПин.

4.3. В соответствии с рабочей программой педагог может использовать по своему усмотрению деление детей на группы (подгруппы) в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, различные формы и методы проведения занятий. Занятия могут проводиться со всем составом группы, по подгруппам.

- 4.4. Педагог дополнительного образования отвечает за организацию учебно-воспитательного процесса, систематически ведёт установленную документацию.
- 4.5. Зачисление воспитанников в кружки и секции дополнительного образования детей осуществляется в одновозрастных группах.
- 4.6. В дополнительном образовании детей ведётся методическая работа, направленная на совершенствование содержания образовательного процесса, форм и методов обучения, повышение педагогического мастерства работников.

Заведующему МБДОУ ДС «Колобок» г.Волгодонска
Т.Н. Холоповой

ОТ _____
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителя (законного представителя) полностью)

проживающего по адресу: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

«__» _____ 20__ г.

контактный телефон матери (адрес электронной почты)

контактный телефон отца (адрес электронной почты)

Прошу предоставить платную образовательную услугу _____
моему сыну (моей дочери) _____

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) полностью)

_____ " _____ " _____ 20__ года рождения.

Свидетельство о рождении: серия _____ № _____ дата выдачи «__» _____ 20__ г.
кем выдано _____

проживающего по адресу _____
(адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания ребенка)
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад «Колобок»
г.Волгодонска на обучение по дополнительной образовательной программе дошкольного образования.

Сведения о родителях (законных представителях) ребенка:
Мать (законный представитель)

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

(адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания), телефон (при наличии), адрес электронной почты)

Реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка:

вид документа _____ серия _____ № _____,
дата выдачи _____, кем выдан _____

Отец (законный представитель)

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

(адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания), телефон (при наличии), адрес электронной почты)

Реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка:

вид документа _____ серия _____ № _____,
дата выдачи _____, кем выдан _____

Реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии):

вид документа _____ серия _____ № _____,
дата выдачи _____, кем выдан _____

С Уставом ДОУ, лицензией на осуществление дополнительных платных услуг, дополнительными образовательными программами, Постановлением Администрации города Волгодонска от 29.09.2022г. 2332 «Об установлении цен на дополнительные платные услуги, предоставляемые МБДОУ ДС «Колобок» г.Волгодонска» и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности МБДОУ ДС «Колобок» г.Волгодонска ознакомлены.

« _____ » _____ 20 _____ г.
(дата)

Мать _____
(подпись)

Отец _____
(подпись)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку (в том числе на сбор, использование, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, обновление, изменение, распространение, передачу, обезличивание, блокирование и уничтожение,) моих персональных данных моего ребенка (фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес регистрации, семейное положение, социальное положение, номер телефона, серия и номер документа удостоверяющего личность, кем и когда он выдан) посредством внесения их в электронную базу данных, включение в списки (реестры) и отчетные формы. Я не возражаю против обмена (приема, передачи) моими персональными данными и персональными данными моего ребенка между операторами и третьими лицами, в том числе по сети Интернет, в соответствии с заключенными договорами и соглашениями, в целях обеспечения моих законных прав и интересов.

« _____ » _____ 20 _____ г.
(дата)

Мать _____
(подпись)

Отец _____
(подпись)

Приложения:

- Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка, либо копия документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со ст. 10 ФЗ от 25.07.2002г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».
- Копия свидетельства о рождении ребенка или для иностранных граждан и лиц без гражданства – копия документа(ов), удостоверяющего(е) личность ребенка и подтверждающий(е) законность представления прав ребенка.

ДОГОВОР
об оказании дополнительных платных услуг

г. Волгодонск

« ____ » _____ 202__ г.

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Колобок» г. Волгодонска (расположенный по адресу г. Волгодонск, ул. К. Маркса, д. 36) на основании лицензии от «25» июня 2015 г. № 5098 выданной Региональной службой по надзору и контролю в сфере образования Ростовской области, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего Холоповой Татьяны Николаевны, действующего на основании Устава, и

(фамилия, имя, отчество родителей (законного представителя) несовершеннолетнего или иного физического, или юридического лица, действующего на основании доверенности, удостоверенной в соответствии с законом Российской Федерации, телефон)

(в дальнейшем - Заказчик) и

(фамилия, имя отчество ребенка, дата рождения)

проживающего по адресу

(адрес места жительства ребенка с указанием почтового индекса)

(в дальнейшем - Обучающийся), с другой стороны, заключили в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законами Российской Федерации "Об образовании в Российской Федерации", а также Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020г. № 1441, Постановления Администрации города Волгодонска от 29.09.2020г. № 2332 «Об установлении цен на дополнительные платные услуги, предоставляемые муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детский сад «Колобок» г. Волгодонска», настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом договора является оказание Исполнителем дополнительных платных услуг (за рамками образовательной деятельности), объем и форма которых определены в приложении, являющихся неотъемлемой частью договора.

1.2. Наименование дополнительной платной услуги « _____ ».

1.3. Вид образовательной программы: дополнительная.

1.4. Уровень образовательной программы: общеразвивающая.

1.5. Направленность образовательной программы: художественно-эстетической направленности, физкультурно-спортивной направленности (нужное подчеркнуть).

1.6. Форма обучения: очная, подгрупповая (10 – 12 человек)

1.7. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора согласно учебному плану.

1.8. Местом оказания услуг является муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Колобок» г. Волгодонска, г. Волгодонск, ул. К. Маркса, д. 36.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

Исполнитель обязан:

2.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных разделом I настоящего договора.

2.2. Оказывать дополнительные платные услуги в соответствии с учебным планом, расписанием занятий, разработанным Исполнителем.

2.3. Обеспечить условия для проведения занятий: предоставить помещение соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.

2.4. Проявлять уважение к личности Обучающегося, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия, Обучающегося с учетом его индивидуальных особенностей.

- 2.5. Сохранить место за Обучающимся в случае его болезни, лечения, карантина, отпуска родителей, каникул и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам.
- 2.6. Обеспечить охрану жизни и здоровья детей во время предоставления платной образовательной услуги.
- 2.7. Информировать Заказчика о личных достижениях Обучающегося.
- 2.8. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

Права Исполнителя:

- 2.9. Исполнитель вправе самостоятельно осуществлять образовательный процесс.
- 2.10. Исполнитель вправе отказать Заказчику и Обучающемуся в заключении договора на новый срок по истечении действия настоящего договора, если Заказчик, Обучающийся в период его действия настоящего договора допускали нарушения, предусмотренных гражданским законодательством РФ и настоящим договором и дающим Исполнителю право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

Заказчик обязан:

- 3.1. Своевременно вносить плату за предоставленные услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора, в порядке и сроке, предусмотренном разделом 4 настоящего договора.
- 3.2. Своевременно сообщать Исполнителю об изменении персональных данных.
- 3.3. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия Потребителя на занятиях.
- 3.4. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.
- 3.5. Возмещать ущерб, причиненный Потребителем имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 3.6. Обеспечить посещение Потребителем занятий согласно учебному расписанию.

Права Заказчика:

- 3.7. Заказчик вправе потребовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения платных образовательных услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора, образовательной деятельности и перспектив ее развития.
- 3.8. Получать полную и достоверную информацию об оценке знаний Потребителя и критериях этой оценки.
- 3.9. Во время занятий пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для обеспечения образовательного процесса.
- 3.10. В случае нарушения Заказчиком сроков оплаты, установленных разделом 4 настоящего договора, Исполнитель вправе не приступать к оказанию услуг до выполнения принятых обязательств Заказчиком в рамках настоящего договора.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Обучающийся обязан:

- 4.1. Посещать занятия, указанные в учебном расписании.
- 4.2. Соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.
- 4.3. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

Права Обучающегося:

- 4.4. Обучающийся вправе пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для обеспечения образовательного процесса, во время занятий, предусмотренным расписанием.

5. ОПЛАТА УСЛУГ

- 5.1. Стоимость услуг Исполнителя (далее - плата) составляет: _____ за один академический час за каждого ребенка в месяц.
- 5.2. Начисление платы производится из расчета фактически оказанной услуги за месяц, в течение которого оказывалась услуга.
- 5.3. Оплата производится в срок не позднее 10 числа текущего месяца в безналичном порядке на счет, указанный в квитанции на оплату, выдаваемой бухгалтерией организации ежемесячно, до 5 числа.
- 5.4. Оплата производится Заказчиком путем внесения денежных средств на лицевой счет Исполнителя.
- 5.5. В случае неявки Потребителя на занятия, произведенная оплата будет перенесена в факт оплаты будущих занятий.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Ответственность Исполнителя:

6.1.1. Исполнитель несет ответственность за качество предоставляемых дополнительных платных услуг в порядке и сроки, определенные настоящим договором.

6.1.2. Исполнитель несет ответственность за неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных настоящим договором в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.2. Ответственность Заказчика:

6.2.1. Заказчик несет ответственность за выполнение условий настоящего договора.

7. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

7.1. При невыполнении одной из сторон своих обязательств, другая сторона имеет право расторгнуть настоящий договор досрочно, предупредив первую сторону за менее чем за 15 дней.

7.2. Настоящий договор, может быть, расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон договор, может быть, расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством РФ.

7.3. Исполнитель вправе отказаться от исполнения настоящего договора, если Заказчик нарушил сроки оплаты услуг по настоящему договору.

7.4. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством РФ.

8.СРОКИ ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ДРУГИЕ УСЛОВИЯ

8.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до 31.05.2023года.

8.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

9. АДРЕСА, ТЕЛЕФОНЫ И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Исполнитель

МБДОУ ДС "Колобок" г.Волгодонска

МБДОУ ДС "Колобок" г.Волгодонска
347387, Ростовская область, г. Волгодонск,
ул. К.Маркса, д. 36. тел. (8639) 23-58-41
E-mail: kolobokcrr@mail.ru
ИНН 6143021465 КПП 614301001
ОГРН 1026101940127
БИК 016015102 ОКПО 34140959
КБК 000000000000000000130
р\сч 03234643607120005800
л\сч 20586U79610
ОТДЕЛЕНИЕ РОСТОВ-НА-ДОНУ
БАНКА РОССИИ//УФК по Ростовской области
г.Ростов-на-Дону

Заведующий МБДОУ ДС
"Колобок" г.Волгодонска

_____/Холопова Т.Н. /

Заказчик

Родитель (законный представитель)

(фамилия, имя, отчество)

(паспортные данные)

(адрес места жительства, контактные данные)

(подпись)

Отметка о получении второго экземпляра Заказчиком

Дата: _____ подпись _____

Приложение 3

Заведующему МБДОУ ДС
«Колобок» г.Волгодонска
Т.Н. Холоповой

(Ф.И.О. родителя, законного представителя)
проживающего(ей) по адресу: _____

телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу отчислить моего ребенка _____

(ФИО ребенка, дата рождения)

с _____ обучения по дополнительной образовательной программе (на платной основе)

(наименование программы)

с « _____ » _____ 20 _____ г.

« _____ » _____ 20 _____ г.

(подпись)

/ _____
(расшифровка)