

Принята
на педагогическом совете
МБДОУ ДС «Колобок»
г.Волгодонска
Протокол № 1 от 28.08.2020г.

Утверждаю:
приказом заведующего МБДОУ ДС
«Колобок»
г.Волгодонска
Приказ № 67 от 28.08.2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об адаптационном режиме МБДОУ ДС «Колобок» г.Волгодонска

1. Общие положения

Настоящее Положение регулирует процесс адаптации детей в МБДОУ ДС «Колобок» г.Волгодонска (далее ДОУ) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Конвенцией о правах ребёнка,
- Конституцией РФ,
- Законом РФ «Об основных гарантиях прав ребёнка»,
- Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации»,
- приказом Минобрнауки Российской Федерации от 30 августа 2013г. № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления Образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам и образовательным программам дошкольного образования»,
- постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 15 мая 2013г. № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций,

1.2. Адаптация - процесс активного приспособления ребёнка к условиям социальной среды ДОУ.

1.3. Адаптационный режим вводится в группах раннего и младшего дошкольного возраста, для детей впервые поступающих в ДОУ.

1.4. Положение регламентирует деятельность групп раннего и младшего дошкольного возраста в первые дни пребывания детей в ДОУ и определяет взаимодействие всех участников воспитательно - образовательного процесса.

1.5. Адаптационный режим обеспечивает реализацию прав ребёнка на охрану жизни, сохранение и укрепление здоровья, адекватное возрасту и индивидуальным возможностям физическое и психическое развитие в первые дни пребывания детей в ДОУ.

1.6. Целью адаптационного режима является создание условий, облегчающих начальный период пребывания ребенка в ДОУ.

Задачи:

- соблюдение единых требований к режиму дня в семье и детском саду;
- создание эмоционального комфорта для каждого ребёнка в группе;

- осуществление индивидуального подхода к ребёнку;
- создание доброжелательных, доверительных отношений между работниками учреждения и родителями (законными представителями), направленных на дальнейшее сотрудничество по вопросам воспитания и образования ребенка.

1.7. Степени процесса адаптации:

- лёгкая степень адаптации – 8-16 дней;
- адаптация средней тяжести – до 30 дней;
- тяжёлая степень адаптации – свыше 30 дней.

1.8. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Организация адаптационного режима

2.1. Первичный прием детей в ДОО осуществляют заведующий, медицинский работник, педагог-психолог, воспитатель группы. При приеме воспитанника уточняются сведения по анамнезу жизни, состоянию здоровья, особенностям воспитания и поведения ребенка.

2.2. Исходя из направлений электронной автоматизированной очереди управления образования и количества вакантных групповых ячеек, комплектуются группы, составляется подвижный график поступления детей в учреждение, предусматривающий неполное пребывание ребенка в группе на период адаптации. Информация доводится до родителей (законных представителей) воспитанников.

2.3. Адаптация проходит в зависимости от индивидуальных особенностей и поведения ребенка по следующей схеме:

- первая неделя пребывания – 2-3 часа в день;
- вторая неделя – ребенок находится в ДОО до дневного сна;
- с третьей недели ребенка начинают оставлять на дневной сон и забирают сразу после полдника. Далее ребенка оставляют в ДОО на целый день.

Данная схема корректируется воспитателем и педагогом-психологом в зависимости от течения адаптации ребенка, его возможной болезни в период адаптации, которая увеличивает длительность протекания адаптации.

2.3. Заключаются **Договора об образовании и на оказании услуги** по присмотру и уходу за воспитанником; формируется личное дело воспитанника; приказ о зачислении воспитанника. Оформляется соответствующая документация.

2.4. Первичный прием детей в ДОО осуществляют старшая медицинская сестра, и воспитатель группы: при этом уточняются сведения по анамнезу жизни, состояния здоровья, особенностям воспитания и поведения ребенка. Ежедневный фильтр проводит воспитатель группы. Оформляется соответствующая документация.

2.5. В течение всего времени пребывания ребенка в ДОО воспитатель наблюдает за ним и регистрирует наблюдения в адаптационном листе.

2.6. В случае повышения у ребенка температуры, вялости, сонливости, негативных проявлений (агрессии по отношению к другим детям, продолжительного плача, истерики, рвоты, полного отказа от приема пищи и др.) воспитатель по согласованию с заведующим и старшей медицинской

сестрой вправе сократить продолжительность пребывания ребенка в детском саду.

2.7. Решения об увеличении времени пребывания ребенка в ДОО принимаются коллегиально на основе наблюдений за его поведением, состоянием соматического здоровья и индивидуальными потребностями.

2.8. На весь адаптационный период дети обеспечиваются сбалансированным 5 – и разовым питанием.

2.9. Продолжительность адаптационного периода строго индивидуальна для каждого воспитанника, вновь поступающего в ДОО .

3. Система предупреждения дезадаптации детей при приёме в ДОО

3.1. Организационная работа :

- беседа с родителями (перед поступлением ребёнка в ДОО);
- комплектование группы составление подвижного графика поступления детей в ДОО (по мере поступления детей в ДОО);
- заключение договора между родителями (законными представителями) и МБДОУ ДС «Колобок» г.Волгодонска.

3.2. Медико-оздоровительная работа (медсестра):

- сбор анамнеза, просветительская работа с родителями (перед поступлением ребёнка в ДОО);
- реализация общеукрепляющих мероприятий для всех детей группы раннего возраста;
- индивидуальная медицинская помощь детям «группы риска» (индивидуально);
- наблюдение за физиологическим состоянием детей (в течение 5 дней с момента поступления в ДОО);
- контроль за соблюдением санитарно-эпидемиологического режима постоянно).

3.3. Психологическое обеспечение адаптационного периода (педагог-психолог):

- разработка рекомендаций для воспитателей по организации адаптационного периода (по мере необходимости);
- психологическое просвещение воспитателей и родителей (по плану);
- обучение воспитателей приемам психопрофилактики (по мере необходимости);
- помощь в организации благоприятной развивающей среды, создание положительного психологического климата в группе (постоянно);
- составление индивидуального режима адаптационного периода для каждого ребёнка (индивидуально);
- коррекционная работа с тяжело адаптирующимися детьми, взаимодействие со старшей медсестрой (после определения группы адаптации);
- психологическое обоснование рекомендованных мероприятий (постоянно).

3.4. Построение педагогического процесса (педагогические работники):

- работа с семьёй (направленные беседы, анкетирование, составление индивидуального режима ребёнка, учёт индивидуальных запросов родителей в отношении ребёнка, оформление наглядной информации, индивидуальные памятки для родителей по теме: «Особенности адаптационного периода»), начинается перед поступлением ребёнка в ДОО;

- реализация индивидуального подхода к ребёнку, учёт его индивидуальных потребностей, уровня психофизического развития (постоянно);
- организация благоприятной развивающей среды (постоянно);
- создание благоприятного психологического климата в группе (постоянно);
- регистрация наблюдения за ребёнком в адаптационном листе (индивидуально);
- организация специальных оздоровительных игр с музыкальным сопровождением (музыкальные игры, хороводы, элементы танцевальных движений, песни)

В период адаптации педагогические работники обеспечивают:

- тепловой комфорт;
- питьевой режим;
- оптимальную двигательную активность;
- контроль состояния носоглотки;
- эмоциональный комфорт (использование функциональной музыки – при укладывании спать, подъеме и других режимных моментах; рисование, музыкальная непосредственная образовательная деятельность).

4. Организация деятельности педагога-психолога в адаптационный период

4.1. Педагог-психолог осуществляет диагностику возможных уровней адаптации ребёнка и составляет прогноз вероятной степени адаптации.

4.2. Совместно с заведующим педагог-психолог вводит ребёнка в график зачисления воспитанников ДОО.

4.3. Педагог-психолог проводит беседы, консультации для родителей (лиц, их заменяющих) и педагогов по проблеме адаптации и преодолению трудностей адаптации.

4.4. Педагог-психолог координирует деятельность воспитателей и родителей (лиц, их заменяющих) в адаптационный период.

4.5. Совместно с медицинским работником, воспитателем определяет окончание процесса адаптации у каждого воспитанника.

5. Функции персонала ДОО в адаптационный период

5.1. Заведующая детским садом осуществляет руководство и контроль организации адаптационного периода пребывания воспитанников в ДОО.

5.2. Старший воспитатель координирует деятельность специалистов и воспитателей по обеспечению оптимального адаптационного режима пребывания воспитанников.

5.3. Старшая медицинская сестра осуществляет контроль состояния здоровья воспитанников в адаптационный период, обеспечивает полноценное питание детей.

5.4. Педагоги детского сада уделяют особое внимание детям, проходящим адаптацию к условиям ДОО, ежедневно фиксируют наблюдения за ребенком, совместно со старшей медицинской сестрой и старшим воспитателем составляют графики пребывания ребенка в учреждении на весь адаптационный период, определяют окончание и степень тяжести процесса адаптации у каждого ребенка.

6. Права и обязанности участников образовательного процесса

6.1. Участниками образовательного процесса и процесса адаптации ребёнка в ДООУ являются воспитанники, родители (законные представители), заведующая ДООУ, старший воспитатель, старшая медсестра, педагог- психолог, воспитатели и специалисты ДООУ.

6.2. Права, социальные гарантии каждого ребёнка группы по адаптации определяются законодательством Российской Федерации, Уставом ДООУ, Договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования и Договором на оказание услуги по присмотру и уходу за воспитанником.

6.3. Права и обязанности родителей (законных представителей) определяются законодательством Российской Федерации, Уставом ДООУ, Договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования, Договором на оказание услуги по присмотру и уходу за воспитанником.

Родители:

- оказывают работникам дошкольного образовательного учреждения максимальное содействие в период адаптации своего ребенка к условиям ДООУ;
- информируют воспитателя группы о любых изменениях в поведении и здоровье ребенка в адаптационный период;
- соблюдают в семье режим дня, соответствующий режиму детского сада;
- строго соблюдают правила посещения ДООУ в соответствии с подвижным графиком адаптационного режима;
- снижают объем новых впечатлений, развлекательных мероприятий (цирк , театр и др.), хождение в гости, просмотр телепередач, компьютерные игры; при выраженных невротических реакциях оставляют ребенка на несколько дней дома и выполняют все предписания лечащего врача.

6.4. Возникшие споры рассматриваются Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения в установленном порядке.

6.5. Ответственность за выполнение адаптационного режима и оформление соответствующей документации несут все участники образовательного процесса за исключением воспитанников, кроме воспитанников ДООУ.